

SEMINAR PODNOŠENJE PODATAKA IZ KNJIGOVODSTVENIH EVIDENCIJA ELEKTRONSKIM PUTEM - ELEKTRONSKO PODNOŠENJE KIF-a I KUF-a



**VEOMA
VAŽNO!**

**Video snimak
09. mart 2021. god.
12. mart 2021. god.**

Predavači iz Uprave za indirektno oporezivanje BiH

VAŽNO ZA SVE PORESKE OBAVEZNIKE

Poštovane kolegice i kolege, sa velikim zadovoljstvom pozivamo Vas popratite:

SEMINAR PODNOŠENJE PODATAKA IZ KNJIGOVODSTVENIH EVIDENCIJA ELEKTRONSKIM PUTEM - ELEKTRONSKO PODNOŠENJE KIF-A I KUF-A

09.03.2021 - Video snimak seminara

12.03.2021 - Video snimak seminara

Obavještavamo sve poreske obaveznika da je Uprava za indirektno oporezivanje je donijela odluku da za porezni period januar 2021. godine svi obveznici registrirani u Jedinstvenom registru UIO imaju obavezu da svoje knjigovodstvene evidencije o isporukama i nabavkama (KIF i KUF) dostave u UIO u elektronskom obliku putem portala e-Porezi.

S obzirom na ovo odlučili smo organizovati seminar na kojem će Vam zaposleni u UIO BiH dati neophodne instrukcije o čitavom postupku elektronskog podnošenja podataka iz KUF i KIF, te Vašim pravima i obavezama vezanim za ovaj postupak. Predavači će Vas upoznati sa zadnjim izmjenama u sistemu i pomoći Vam da brojne nedoumice koje se javljaju kod korisnika sistema budu otklonjene.

Ukoliko još uvijek imate nejasnoće i nepoznanice i niste sigurni da ste potpuno spremni za ovaj postupak na ovom Webinaru će Vam zaposleni iz Uprave za indirektno oporezivanje BiH pomoći da savladate kompletan postupak.

Kroz najveći dio seminara predavači će Vam pokazati kako se u praksi provodi taj postupak. Na seminaru će biti objašnjenje, na osnovu dosadašnjeg iskustva UIO-a, najčešće greške koje korisnici e-portala prave i kako izbjeći takve greške u budućnosti.

Seminar je namijenjen računovodstvenim radnicima, knjigovođama, revizorima, vlasnicima preduzeća, privatnicima, direktorima, pravnicima i ostalim poreskim obaveznicima.

Svi učesnici će dobiti certifikate o učestvovanju na seminaru putem pošte.

KAZNE ZA NEPRAVILNO POSTUPANJE U OVOM POSTUPKU SU VEOMA VELIKE. MOGU BITI 10.000 KM. SVAKAKO IH ŽELITE IZBJEĆI. OVAJ SEMINAR ĆE VAM POMOĆI U TOME I UŠTEDITI NOVAC.

**OVAJ SEMINAR JE PRILIKA DA SE UPOZNATE SA KOMPLETNIM
POSTUPKOM ELEKTRONSKOG PODNOŠENJA KIF-A I KUF-A !**

**POČELA JE VEĆ OBAVEZA ELEKTRONSKOG SLANJA PODATAKA !
NAUČITE NA VRIJEME PROCEDURE !**

Predavači će u okviru tema obraditi:

1. ELEKTRONSKE USLUGE UIO I ELEKTRONSKO DOSTAVLJANJE KNJIGOVODSTVENIH EVIDENCIJA

- Koje su prednosti uvođenja elektronskog dostavljanja podataka
- Šta UIO želi postići sa novim sistemom
- Zakonske pretpostavke
- Da li je dobrovoljno i obavezno podnošenje na ovaj način prijava
- Način elektronske komunikacije UIO sa poreskim obaveznicima
- Od kada je ovakav način rada obavezan
- Dosadašnje aktivnosti UIO-a na unaprijeđenju elektronske razmjene podataka sa poreskim obaveznicima
- Šta je dosadašnji probni period pokazao - iskustva
- Koje su tehničke pretpostavke koje mora ispunjavati poreski obaveznik
- Da li će biti dodatnih troškova za poreske obaveznike
- Na koji način UIO garantuje sigurnost Vaših dostavljenih podataka
- podnošenje posebne šeme u građevinarstvu
- uvjerenje o izmirenim obavezama
- Registracija za korištenje e-usluga UIO
- Predstojeće aktivnosti UIO i novi servisi koji su u planu

2. POSTUPAK DOSTAVLJANJA PODATAKA IZ KNJIGOVODSTVENIH EVIDENCIJA ELEKTRONSKIM PUTEM

- Sadržaj i format dokumenata elektronskog KUF i KIF
- Podaci koji se obavezno unose u e-evidenciju
- Podaci koji se ne unose u e-evidenciju
- Kompatibilnost elektronskog KUF i KIF s postojećim evidencijama;- da li je potrebno raditi dodatne evidencije?
 - Ko mogu biti ovlaštena lica za dostavljanje elektronskog KIF-a i KUF-a
 - Rok, način i format dostavljanja elektronske evidencije
- Šta ako se ne dostavi KUF i KIF u propisanom roku
- Tipovi dokumenta
 - Prava i obveze obveznika indirektnih poreza i UIO u vezi sa dostavljanjem podataka iz knjigovodstvenih evidencija elektronskim putem

3. TEHNIČKO UPUTSTVO ZA PODNOŠENJE KNJIGOVODSTVENIH EVIDENCIJA

- Uvodne napomene
- Dijelovi tehničkog uputstva
- Osnovni elementi i kraći opis
- Šta je csv format , a sta UTF8 ?
- Veličina file-a.
- Koje dijelove file treba da sadrži ?
- Naziv file-a.. ltd
- Testiranja ispravnosti kreiranih fajlova prije slanja na e-portal!
- Šta ako se ne mogu obezbjediti zahtjevani formati

4. PRAKTIČNI DIO

- Kreiranje csv dokumenta iz Excela
- Podešavanje regionalnih postavi na računaru
- Podešavanje Excel postavki

- Da li je bitno koju verziju Excela koristite?
- Prikaz podataka u excelu i sa objašnjenim formatom kolona i tipom podataka koje kolone sadžavaju
- E-Evidencije
- Datoteka e-Nabavke
- Datoteka e-Isporuke
- Podnošenje e-Evidencije
- Detaljan prikaz najčešćih grešaka koje se javljaju obveznicima i prikaz načina rješavanja grešaka
- Česte nedoumice
- Posljedice i odgovornost za nedostavljanje ili pogrešno dostavljanje podataka u elektronskoj formi!
- Najčešća pitanja i nedoumice koje su se pojavili i pripremnom vezana za podnošenje elektronskih evidencija od strane poreskih obveznika

5. PRAKTIČNI DIO - NASTAVAK

- Učitavanje podataka na portalu
- Brisanje učitanih podataka
- Korekcija grešaka
- Podnošenje file-ova
- Izmjena file-ova
- Evidencija o uvozu i izvozu
- Evidentiranje ino usluga
- Evidentiranje knjižnih odobrenja
- Evidentiranje datih/primljenih avansa

6. ZAVRŠNE NAPOMENE

- Problemi koje obveznici imaju sa korištenjem portala e-Porezi
- Registracija
- Izmjena odgovornog lica
- Sekundarnu korisnici
- Kada ste odgovorno lice za više obveznika
- Problemi koje obveznici imaju oko podnošenja poreskih prijava
- Kada je prijava stvarno podnesena
- Izmjenjena ili dodatna poreska prijava?
- Kako postupiti kada pokušate da učitate CSV file a dobijete grešku koju ne možete otkloniti niti protumačiti .. itd

7. PITANJA I ODGOVORI

- Odgovaranje na najčešća pitanja i dileme koje imaju poreski obveznici u vezi eEvidencija

PREDAVAČI

MILICA VIDOVIĆ, doktorant na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Banjoj Luci, sertifikovani forenzički računovođa i sudski vještak za ekonomsku oblast. U Upravi za indirektno oporezivanje radi od 2009. godine na raznim poslovima i to: stručni saradnik-inspektor u Grupi za reviziju i kontrolu u RC Banja Luka, stručni saradnik za obradu

poreskih prijava u Sektoru za proeze, viši stručni saradnik za registraciju poreskih obveznika u Sektoru za poreze, stručni savjetnik za analizu i upravljanje rizicima u Odjeljenju za analizu i upravljanje rizicima. Od 2017. godine obavlja poslove šefa Odsjeka za obradu poreskih prijava u Sektoru za poreze, Glavna kancelarija UIO. U svom dosadašnjem radu osim pobrojanih poslova, rukovodila je radom brojnih radnih grupa unutar UIO za izradu normativnih akata, npr. za uvođenje elektronske komunikacije između UIO i poreskih obveznika, za elektronsko podnošenje poreskih prijava, za elektronsko dostavljanje podataka iz knjigovodstvenih evidencija i sl. Bila je član tima za izradu Plana integriteta UIO, član tima za uvođenje ISO standarda u poslovne procese UIO i mnogih drugih. Kao predavač učestvovala je na velikom broju internih seminara za službenike UIO kao i eksternih seminara za poreske obveznike. Profesor je na Visokoj školi za finansije i računovodstvo u Tuzli na predmetima: Forenzičko računovodstvo i računovodstvene prevare i Poreski sistemi zemalja Evropske unije.

BOJANA BAŠIĆ, diplomirani inženjer elektrotehnike, zaposlena u UINO od 2009. godine. Trenutno raspoređena na poziciji stručni savjetnik u Grupi za informacione tehnologije u Regionalnom centru Tuzla. U dosadašnjem radu je obavljala poslove vezane za razvoj i održavanje poreskog softvera. Od 2014 godine je član, a od 2017.godine šef Tehničkog tima za razvoj i implementaciju nove poreske aplikacije, član Radne grupe za izradu podzakonskih akata o korišćenju elektronskih usluga UIO i mnogih drugih. Kao predavač je angažovana na internim seminarima u UIO na temu "Elektronske usluge UIO", a učestvovala i na većem broju eksternih seminara.

KOTIZACIJA ZA SEMINAR

- 100 KM po jednom učesniku
- Za prijave 2 i više osoba iz iste organizacije odobrava se dodatni popust od 10% na ukupnu cijenu kotizacije.

U cijenu nije uračunat PDV.

Pozivamo Vas da svoje učešće što prije izvršite uz napomenu da budžetski korisnici, naravno, mogu prisustvovati seminaru uz odgodu plaćanja, ali uz obaveznu prijavu!

Prijavu slati na e-mail: kontakt@seminari.org ili fax: **051 466 601**

CERTIFIKATI

Po završetku seminara, učesnici dobijaju certifikate o pohađanju seminara.

DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije zainteresirani mogu dobiti na telefone **066/240-000** i **051/466-602**.

EVROPA KOMUNIKACIJE DOO - www.evropakomunikacije.com

PROGRAM RADA

09:30 - 09:35	Uvodna riječ i predstavljanje predavača
09:35 - 10:20	ELEKTRONSKE USLUGE UIO I ELEKTRONSKO DOSTAVLJANJE KNJIGOVODSTVENIH EVIDENCIJA (Milica Vidović)
10:20 - 10:50	Pauza
10:50 - 11:20	POSTUPAK DOSTAVLJANJA PODATAKA IZ KNJIGOVODSTVENIH EVIDENCIJA ELEKTRONSKIM PUTEM (Milica Vidović)
11:20 - 11:50	TEHNIČKO UPUTSTVO ZA PODNOŠENJE KNJIGOVODSTVENIH EVIDENCIJA (Milica Vidović)
11:50 - 12:00	Pauza
12:00 – 13:10	PRAKTIČNI DIO (Bojana Bašić)
13:10 - 13:20	Pauza
13:20 - 14:05	PRAKTIČNI DIO - NASTAVAK (Bojana Bašić)
14:05 - 14:35	ZAVRŠNE NAPOMENE (Bojana Bašić)
14:35 - 14:55	PITANJA I ODGOVORI (Milica Vidović i Bojana Bašić)

PRIJAVA ZA UČEŠĆE NA SEMINARU	Šifra:1041
SEMINAR PODNOŠENJE PODATAKA IZ KNJIGOVODSTVENIH EVIDENCIJA ELEKTRONSKIM PUTEM - ELEKTRONSKO PODNOŠENJE KIF-A I KUF-A	
<p>Molimo Vas da označite način na koji želite da propratite seminar:</p> <p><input type="checkbox"/> VIDEO SNIMAK SEMINARA, 09. mart 2021. godine</p> <p><input type="checkbox"/> VIDEO SNIMAK SEMINARA, 12. mart 2021. godine</p>	

Podaci o organizaciji	
Naziv pravnog lica:	Adresa:
E-mail:	Grad:
Telefon:	Fax:
JIB:	PDV broj:

Podaci o polaznicima			
1. Ime i prezime		E-mail	
		Mobilni	
2. Ime i prezime		E-mail	
		Mobilni	
3. Ime i prezime		E-mail	
		Mobilni	
4. Ime i prezime		E-mail	
		Mobilni	

Kontakt osoba	
Ime i prezime:	Telefon:
E-mail:	
Datum: _____	Potpis: _____

**Molimo Vas da Prijavu pošaljite na e-mail: kontakt@seminari.org ili na fax: 051 466 601
Kada dobijemo prijavu na osnovu nje šaljem Vam predračun.**

Dodatne informacije zainteresirani mogu dobiti na telefone 066 240 000, odnosno 066 299 999 i 051/466-602.