

# “ŠKOLA ZAŠTITE LIČNIH PODATAKA”

TRODNEVNA INTENZIVNA ŠKOLA ZA SLUŽBENIKE ZA ZAŠTITU  
PODATAKA I ODGOVORNA LICA U JAVNIM I PRIVATNIM PREDUZEĆIMA

VAŽNE IZMJENE ZAKONA!

18,19. i 20.02.2026. god.

Hotel Jelena, Banja Luka

25,26. i 27.02.2026. god.

Hotel Hollywood, Sarajevo

Video snimak

03,09. i 16.03. 2026. god.



AKTUELNO

# “ŠKOLA ZAŠTITE LIČNIH PODATAKA”

## TRODNEVNA INTENZIVNA ŠKOLA ZA SLUŽBENIKE ZA ZAŠTITU PODATAKA I ODGOVORNA LICA U JAVNIM I PRIVATNIM PREDUZEĆIMA

18,19. i 20. februar 2026. godine u hotelu Jelena, Banja Luka  
25,26. i 27. novembar 2026. godine u hotelu Hollywood, Sarajevo

03,09. i 16. mart 2026. godine - video snimak

- Snimak se može pratiti narednih 15 dana od termina za koji ste se prijavili

### JEDNO PITANJE PRIJE NEGO NASTAVITE DA ČITATE:

***Da li biste, u ovom trenutku, pred inspekcijom mogli dokazati da pravilno postupate sa ličnim podacima? Ako niste sigurni u odgovor - ovo nije samo seminar za vas.***

***Ovo je škola koju ne smijete propustiti.***

Bosna i Hercegovina je usvojila novi Zakon o zaštiti ličnih podataka, koji se već primjenjuje. Ali problem nije u tome da li zakon postoji - problem je što se u praksi svakodnevno krši, često i nesvjesno. Većina organizacija misli da je „uglavnom usklađena“. Inspekcija, međutim, traži dokaze, a ne uvjerenja.

### GDJE NASTAJU PROBLEMI?

Ne zbog namjere - nego zbog neznanja i loših procedura:

- Obrasci postoje, ali nemaju stvarni sadržaj
- Video-nadzor je postavljen „šire nego što smije“
- Podaci se čuvaju „zauvijek“, bez rokova
- Ugovori sa obrađivačima su formalni ili nepostojeći
- Podaci se šalju mailom, Viberom i USB-ovima - bez kontrole

I sve to **potpisuje neko ime i prezime.**

### ! OVO JE KLJUČNA ISTINA KOJU MNOGI ZANEMARUJU:

**Službenik za zaštitu ličnih podataka i odgovorno lice NE mogu biti samo „imenovani“. Moraju biti – obučeni.**

Bez sistemske, praktične i sveobuhvatne obuke:

- odgovornost ostaje na njima,
- a zaštita organizacije ostaje samo na papiru.

### ZATO ORGANIZUJEMO: ŠKOLU ZAŠTITE LIČNIH PODATAKA

Ovo nije teorijsko predavanje i nije „još jedna obuka“. Ovo je radna škola, osmišljena da za tri dana:

- ✓ Jasno razdvoji šta smijete, a šta ne smijete raditi
- ✓ Pokaže gdje inspekcija najčešće nalazi propuste
- ✓ Objasni kako se reaguje u realnim situacijama
- ✓ Pomogne da zatvorite rupe u praksi odmah, a ne „nekad“

## **ZAŠTO JE OVO HITNO?**

**Jer kazne po novom zakonu nisu simbolične. Od 10.000 KM do 40 miliona KM, odnosno do 4% godišnjeg prometa.**

Ali novac često nije najveći problem.

Veći problem su:

- Zabrana obrade podataka
- Brisanje evidencija
- Reputacijska šteta
- Gubitak povjerenja građana, klijenata i partnera

## **KOME JE OVA ŠKOLA NAMIJENJENA?**

Svima koji svakodnevno dolaze u dodir sa ličnim podacima, a posebno:

- Službenicima za zaštitu ličnih podataka
- Direktorima i odgovornim licima
- Javnim institucijama, ustanovama i preduzećima
- Privatnim kompanijama svih djelatnosti
- Pravnicima, HR-u, administraciji, IT-u, zdravstvu, obrazovanju

Ako vodite evidencije zaposlenih, klijenata, pacijenata, učenika, korisnika, imate video-nadzor ili službene baze - vi obrađujete lične podatke.

## **NE ČEKAJTE NADZOR.**

**Inspekcija** ne pita da li ste „imali dobru namjeru“.

Pita da li ste znali šta radite. Znanje je danas jedina stvarna zaštita.

Prijavite se na vrijeme i obezbijedite sebi i svojoj organizaciji sigurnost.

**NOVI ZAKON SE VEĆ PRIMJENJUJE – JESTE LI SPREMNI?**

**ZA SVE UČESNIKE OBUKE OBEZBIJEĐEN JE ZAJEDNIČKI RUČAK SVE TRI DANA OBUKE!**

**BUDŽETSKI KORISNICI, MOGU PRISUSTVOVATI OBUCI UZ ODGODU PLAĆANJA, ALI UZ OBAVEZNU PRIJAVU.**

## ŠTA DOBIJATE?

- **Intenzivna trodnevna predavanja** od strane iskusnih stručnjaka iz prakse.
- **Materijale** za obuku (prezentacije, tekst zakona i drugi relevantni materijal).
- **Zajednički ručak sva tri dana obuke i kafe pauze su uključeni u kotizaciju**
- **Certifikat** o uspješno završenoj trodnevnoj obuci.

Predavači će u okviru tema obraditi:

### I DAN: Temeljni principi i zakonski okvir

- **09:30 – 11:00: Uvod u novi zakonski okvir**
  - **Usklađivanje s EU regulativom:** Objašnjenje predmeta i cilja novog zakona, sa naglaskom na njegovu usklađenost s evropskim standardima zaštite podataka.
  - **Osnovni pojmovi:** Detaljno objašnjenje ključnih pojmova kao što su lični podaci, obrada, kontrolor i obrađivač.
  - **Principi obrade:** Predavanje o osnovnim načelima zakonite obrade podataka, uključujući transparentnost, svrhu obrade, minimizaciju i tačnost.
  - **Obaveze kontrolora i obrađivača:** Razjašnjenje specifičnih obaveza koje subjekti imaju u procesu prikupljanja, obrade i čuvanja podataka.
- **11:00 – 11:30: Pauza za kafu**
- **11:30 – 13:00: Prava pojedinaca i odgovornost**
  - **Prava nosilaca podataka:** Detaljan pregled prava pojedinaca čiji se podaci obrađuju, uključujući pravo na pristup, ispravku, brisanje i prenosivost.
  - **Mehanizmi zaštite prava:** Uputstva o tome kako nosioci podataka mogu da ostvare svoja prava, uključujući podnošenje prigovora.
  - **Odgovornost i kazne:** Pregled zakonskih sankcija i odgovornosti za nepoštovanje zakonskih odredbi, s konkretnim primjerima iz sudske prakse.
- **13:00 – 14:00: Pauza za ručak**
- **14:00 – 15:30: Tehničke i organizacione mjere zaštite**
  - **Razlika između anonimizacije i pseudonimizacije:** Praktično objašnjenje ovih pojmova i njihove primjene u zaštiti podataka.
  - **Privatnost po dizajnu (Privacy by Design):** Objašnjenje koncepta integrisanja zaštite privatnosti u sve faze razvoja proizvoda i usluga.
  - **Procjena uticaja na zaštitu (DPIA):** Detaljan proces procjene rizika za privatnost pri uvođenju novih tehnologija ili metoda obrade.
  - **Ugovor o obradi podataka i sigurnost:** Smjernice za izradu ugovora sa obrađivačima i uvođenje odgovarajućih sigurnosnih mjera.

### II DAN: Praktična primjena i posebni slučajevi

- **09:30 – 11:00: Obrada podataka u poslovanju i HR procesima**
  - **Zaposleni kao subjekti podataka:** Objašnjenje pravila o obradi ličnih podataka radnika tokom procesa zapošljavanja, trajanja radnog odnosa i nakon njegovog prestanka.
  - **Vođenje evidencije:** Praktične smjernice za vođenje obaveznih evidencija o obradi podataka.
  - **Nadzorna ovlaštenja poslodavaca:** Granice i pravila primjene nadzornih mjera, s posebnim osvrtom na korišćenje IT sistema.
- **11:00 – 11:30: Pauza za kafu**
- **11:30 – 13:00: Specifični aspekti i izazovi**
  - **Video-nadzor:** Predavanje o pravilima za video-nadzor, uključujući ciljeve, obuhvaćene prostore, obavještanje i pristup snimcima.



- **Obrada osjetljivih podataka:** Objašnjenje posebnih pravila za obradu osjetljivih kategorija, kao što su biometrijski podaci.
- **Obrada u marketinške svrhe:** Zakonski okvir za korišćenje podataka za marketinške i promotivne svrhe, uz objašnjenje pojma saglasnosti.
- **13:00 – 14:00: Pauza za ručak**
- **14:00 – 15:30: Uloga i odgovornosti službenika za zaštitu podataka**
  - **Uloga DPO-a:** Zakonski osnov za imenovanje službenika za zaštitu podataka i njegova uloga u organizaciji.
  - **Saradnja i zadaci:** Objašnjenje saradnje službenika sa drugim sektorima (pravni, IT, HR) i njegovih ključnih zadataka.
  - **Izrada internih akata:** Smjernice za izradu internih politika i procedura koje regulišu obradu podataka.
- **15:30: Završetak drugog dana**

### III DAN: Prenos podataka i usklađenost

- **09:30 – 11:00: Pravila prenosa ličnih podataka**
  - **Principi prenosa:** Objašnjenje opštih pravila i uslova za prenos podataka u druge države.
  - **Adekvatne zaštitne mjere:** Predavanje o mehanizmima kao što su standardne ugovorne klauzule za osiguravanje adekvatne zaštite prilikom prenosa.
  - **Prekogrančni prenos:** Uputstva za upravljanje prenosom podataka unutar velikih organizacija i između povezanih kompanija.
- **11:00 – 11:30: Pauza za kafu**
- **11:30 – 13:00: Simulacija inspeksijskog nadzora**
  - **Priprema za nadzor:** Simulacija inspeksijskog nadzora s fokusom na pripremu dokumenata i procedura.
  - **Dokumentovanje usklađenosti:** Objašnjenje koje evidencije i politike su ključne za dokazivanje usklađenosti.
  - **Upravljanje povredama podataka:** Koraci koje je potrebno preduzeti u slučaju povrede podataka, uključujući prijavljivanje nadležnim organima.
- **13:00 – 14:00: Pauza za ručak**
- **14:00 – 14:30: Dodjela certifikata i završna riječ**

### PRIJATELJI



032 822 310  
061 903 703



## KOTIZACIJA ZA UČEŠĆE

RANE PRIJAVE	REGULARNA CIJENA	DODATNI POPUST
do 31.01.2026.		
<b>490 KM</b>	<b>530 KM</b>	<b>- 10 %</b>
/učesniku	/učesniku	
(PDV nije uključen)	(PDV nije uključen)	Za prijave 2 i više osoba iz iste organizacije odobrava se dodatni popust od 10% na ukupnu cijenu kotizacije.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Pristup svim predavanjima</li><li>• Catering na pauzama i ručak sve tri dana</li><li>• Radni materijal</li><li>• Ostalo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pristup svim predavanjima</li><li>• Catering na pauzama i ručak sve tri dana</li><li>• Radni materijal</li><li>• Ostalo</li></ul>	

**Cijena video snimka je 260,00 KM plus PDV.**

Pozivamo Vas da svoje učešće što prije prijavite uz napomenu da budžetski korisnici, naravno, mogu prisustvovati uz odgodu plaćanja, ali uz obaveznu prijavu!

Prijave slati na e-mail: [kontakt@seminari.org](mailto:kontakt@seminari.org) ili na fax: 051 466 601.

## CERTIFIKATI

Po završetku obuke, učesnici dobijaju certifikate o pohađanju iste.

## DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije zainteresirani mogu dobiti na telefone **066/299-999 i 066/240-000 i**

**051/466-602.**



**PRIJAVA ZA UČEŠĆE NA OBUCI**

**Šifra:1133**

**"ŠKOLA ZAŠTITE LIČNIH PODATAKA"**

Molimo Vas da označite način na koji želite da pratite obuku:

- Prisustvom u hotelu "Jelena", Banja Luka, 18,19. i 20.02.2026. godine
- Prisustvom u hotelu "Hollywood", Sarajevo, 25,26. i 27.02.2026. godine
- Video snimak, 03.03.2026. godine
- Video snimak, 09.03.2026. godine
- Video snimak, 16.03.2026. godine

Podaci o organizaciji	
Naziv pravnog / fizičkog lica:	Adresa:
E-mail:	Grad:
Telefon:	Fax:
JIB:	PDV broj:

Podaci o polaznicima			
	Ime i prezime	E-mail	Mobilni
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Kontakt osoba	
Ime i prezime:	Telefon:
E-mail:	
Datum: _____	Potpis: _____

Molimo Vas da prijavu pošaljite na e-mail: [kontakt@seminari.org](mailto:kontakt@seminari.org) ili na fax: 051/466-601

Kada dobijemo prijavu na osnovu nje šaljem Vam predračun.

Dodatne informacije zainteresovani mogu dobiti na telefone 066/299-999, odnosno 066/240-000 i 051/466-602.